

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3
от «30» марта 20 18 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУДС N 8
Т.Л. Бугаева
Принят № 100 от 05 апреля 2018 г.



**Отчет о самообследовании
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад N 8»
2017-2018 учебный год**

Аналитическая часть

1. Образовательная деятельность дошкольной организации

1.1. Общая характеристика МБДОУДС N 8

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад N 8» является некоммерческой организацией, не преследующей извлечение прибыли в качестве основной своей цели. Сокращенное официальное наименование – МБДОУДС N 8.

Учредителем МБДОУДС N 8 является:

Администрация муниципального образования — городской округ города Сасово Рязанской области

Адрес (место нахождения) Учредителя: 391430, г.Сасово Рязанской области, ул. Садовая, дом 22

Юридический адрес: 391430, г.Сасово Рязанской области, микрорайон «Южный» д. 37. Телефон 8(49133) 2-07-48

адрес сайта

<http://russia-sad.ru/ryazan/sasovo/mbdou8/>

Административно-управленческую работу ДОУ обеспечивают:

- Заведующий МБДОУДС N 8 - Бугаева Татьяна Леонидовна, образование: среднее специальное педагогическое, 1990г., высшее РГПУ им. С.А. Есенина 1995г., стаж работы в должности руководителя – 9 лет.
- Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе МБДОУДС N 8 Сипина Анжелика Александровна, образование среднее специальное педагогическое, 1984г., высшее РГУ им. С.А. Есенина 2013г., стаж работы в должности заместителя по ВМР – 9 лет
- Начальник хозяйственного отдела МБДОУДС N 8 – Гришина Надежда Александровна, образование среднее специальное бухгалтерское, 1999г., стаж работы в должности начальника хозяйственного отдела – 14 лет

Режим работы МБДОУДС N 8:

Пятидневная рабочая неделя с двумя выходными, 10,5 – часовым пребыванием детей, 12- часовой дежурной группой

Плановая мощность ДОУ – 228 человек

Фактическая мощность ДОУ - 207 человек (10 групп, из них 6 групп дошкольного возраста и 2 группы раннего возраста)

Прием детей в ДОУ осуществляется на основании образования в ДОУ, письменного заявления родителей (законных представителей), документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). При приеме ребенка в ДОУ в обязательном порядке заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) в двух экземплярах.

Отчисление ребенка из ДОУ осуществляется при расторжении договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.2. Правоустанавливающие документы МБДОУДС N 8

- Устав МБДОУДС N 8 утвержден Постановлением главы города Сасово от 14.12.2015 № 1164
- Лицензия на ведение образовательной деятельности серии 62ЛО1 № 0000011 от 09.07.2012
- Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ФС-62-01-000441 от 22 апреля 2010 года

1.3. Общие сведения об образовательной деятельности

Цель образовательной деятельности:

- Создание в детском саду системы интегративного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.
- Повышение качества образования и воспитания в ДОУ через внедрение современных педагогических технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

Задачи на учебный год:

1. Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования.
2. Использование ИКТ технологии в работе с дошкольниками

Вывод: деятельность образовательной организации осуществляется на основании законодательства Российской Федерации. Нарушений Устава и лицензионного права не выявлено.

2. Система управления МБДОУДС N 8

2.1. Нормативно-правовое обеспечение управления МБДОУДС N 8

- Федеральный закон №273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»,
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13»,
- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155,

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года №1014,
- Номенклатура дел МБДОУДС N 8,
- Локальные акты.
- Правила внутреннего трудового распорядка,
- Должностные инструкции работников
- Паспорт готовности МБДОУДС N 8 к новому учебному году,
- Программа развития МБДОУДС N 8
- Основная общеобразовательная программа дошкольного образования,
- Годовой план МБДОУДС N 8 на 2017-2018 учебный год.

2.2. Характеристика системы управления МБДОУДС N 8.

Структура и органы управления ДОУ:

I структура - общественное управление:

- Педагогический совет
- Общее собрание работников
- Совет Учреждения
- Управляющий совет Учреждения
- Родительский комитет

Их деятельность регламентируется в соответствии с законодательством и Уставом дошкольного учреждения.

II структура - административное управление

Имеет многоуровневую структуру.

1 уровень осуществляет заведующий ДОУ

Заведующий выполняет свои функции в соответствии с должностной инструкцией. Указания и распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса. Непосредственное управление детского сада № 8 осуществляет заведующий Бугаева Татьяна Леонидовна (приказ о назначении от 01.07.2009 г.), который действует от имени учреждения, представляя его во всех организациях и учреждениях, осуществляет руководство учреждением в соответствии с Уставом.

Управленческая деятельность заведующего обеспечивает:

- материальные
- организационные

- правовые
- социально - психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в ДОУ.

Объект управления заведующего - весь коллектив, дети и их родители (законные представители)

Распоряжения заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

2 уровень осуществляет:

- заместитель заведующего по воспитательной и методической работе – Сипина Анжелика Александровна
- начальник хозяйственного отдела – Гришина Надежда Александровна,
- старшая медсестра – Исакова Наталья Игоревна
- шеф-повар – Могучева Галина Петровна

Объект управления управленцев второго уровня – часть коллектива согласно функциональным обязанностям, дети и их родители (законные представители)

3 уровень управления осуществляется воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом.

Объект управления – дети и их родители (законные представители)

2.3. Результативность и эффективность системы управления МБДОУДС N 8.

Инспектирование в ДОУ проводится в виде плановых или оперативных проверок.

По поставленным годовым задачам были проведены тематические проверки: в ноябре - «Организация детского экспериментирования», цель – изучить состояние работы с детьми по организации познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ. С воспитателями был проведён тест «Что я знаю о познавательно-исследовательской деятельности». В опросе приняло участие 14 воспитателей.

Высокий уровень знаний показали 29% (4 воспитателя)

Средний уровень 57% (8 воспитателей)

Низкий уровень 14% (2 воспитателя)

В группах обновлены уголки по экспериментально-исследовательской деятельности, приобретены необходимые пособия, демонстрационный и раздаточный материал для проведения экспериментов.

в феврале - «Применение ИКТ в образовательном процессе ДОУ», цель - выявить области применения педагогами ИКТ в ДОУ.

По результатам проверок были написаны справки, где сделаны выводы по проверке и даны рекомендации по улучшению работы по этим направлениям.

В ДОУ было проведено анкетирование педагогов с целью определения уровня ИКТ компетентности и оказания методической помощи по освоению

новых информационных технологий. В анкетирование приняло участие 20 педагогов: владеют хорошо компьютером 50% педагогов, 80% педагогов работают с интернетом, активно работают с электронной почтой – 45%, 20% педагогов не используют в работе ИКТ, но 100% педагогов считают необходимостью использовать ИКТ в своей работе.

Вывод: управление ДОУ осуществляется в режиме функционирования. Система управления соответствует уставным целям, задачам и функциям. Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность, предоставлены в полном объеме, согласно, номенклатуры дел систематически заполняются и обновляются.

3. Содержание и качество подготовки воспитанников.

Результаты выполнения образовательной программы ДОУ

В ДОУ проводится диагностика детей с целью оптимизации образовательного процесса. Система мониторинга содержит 5 образовательных областей, соответствующих ФГОС ДО: «Социально – коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», что позволяет комплексно оценить качество образовательной деятельности в группе и при необходимости индивидуализировать его для достижения достаточного уровня освоения каждым ребёнком содержания образовательной программы ДОУ

Оценка промежуточных результатов освоения Программы в каждой возрастной группе по образовательным областям (средний показатель по группе)

| Группы | «Социально – коммуникативное развитие» | | «Познавательное развитие» | | «Речевое развитие» | | «Художественно-эстетическое развитие» | | Физическое развитие | |
|---|--|------|---------------------------|------|--------------------|------|---------------------------------------|------|---------------------|------|
| | н.г. | к.г. | н.г. | к.г. | н.г. | к.г. | н.г. | к.г. | н.г. | к.г. |
| № 1 - 2 группа раннего возраста Воспитатели Дубко В.А. Леушина Н.В | 3,1 | 3,9 | 2,7 | 3,6 | 2,9 | 3,8 | 2,5 | 4,3 | 2,2 | 3,7 |
| № 2- 2 группа раннего | 3,3 | 3,8 | 2,7 | 3,5 | 2,9 | 3,9 | 3,0 | 3,7 | 3,4 | 3,7 |

| | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| возраста <u>Воспитатели</u> Ивкина Л.В. Дубко В.А. | | | | | | | | | | |
| №3 – средняя группа <u>Воспитатели</u> Гурьянова А.И. Точилина Л.Е. | н.г. 4 | к.г. 4,4 | н.г. 3,6 | к.г. 4,3 | н.г. 3,1 | к.г. 4,2 | н.г. 3,1 | к.г. 4,3 | н.г. 3,7 | к.г. 4,5 |
| №4 –средняя группа <u>Воспитатели</u> Шмелёва Е.М. Точилина Л.Е. | н.г. 3,6 | к.г. 4,3 | н.г. 3,7 | к.г. 4,2 | н.г. 3,4 | к.г. 3,8 | н.г. 3,1 | к.г. 4,0 | н.г. 3,7 | к.г. 4,4 |
| .№ 5 - старшая группа <u>Воспитатели</u> Торжкова Е.Н. Абанина Л.В. | н.г. 3,7 | к.г. 4,7 | н.г. 3,6 | к.г. 4,6 | н.г. 3,5 | к.г. 4,5 | н.г. 3,3 | к.г. 4,3 | н.г. 3,6 | к.г. 4,5 |
| №6 – подготовите ль- ная группа <u>Воспитатели</u> Комарова Е.Е. Матвеева М.С. | н.г. 3,7 | к.г. 4,9 | н.г. 3,7 | к.г. 4,5 | н.г. 3,6 | к.г. 4,7 | н.г. 3,1 | к.г. 4,7 | н.г. 3,6 | к.г. 4,8 |
| № 7- старшая группа <u>Воспитатели</u> Абанина Л.В. Кондачкова Т.Н | н.г. 3,9 | к.г. 4,6 | н.г. 3,7 | к.г. 4,4 | н.г. 3,9 | к.г. 4,7 | н.г. 3,6 | к.г. 4,6 | н.г. 3,4 | к.г. 4,8 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| №8 - подготовите ль- ная группа <u>Воспитатели</u> Матвеева М.С. Столярова Н.А. | н.г. 3,6 | к.г. 4,9 | н.г. 2,9 | к.г. 4,7 | н.г. 3,2 | к.г. 4,5 | н.г. 3 | к.г. 4,9 | н.г. 3,3 | к.г. 4,9 |
| №9- младшая группа <u>Воспитатели</u> Плетнёва М.Н. Кичапина Н.Д. | н.г. 3,0 | к.г. 4,0 | н.г. 3,6 | к.г. 4,5 | н.г. 3,2 | к.г. 4,2 | н.г. 3 | к.г. 4,0 | н.г. 3,2 | к.г. 4,1 |
| №10 – младшая группа <u>Воспитатели</u> Глухова Т.Е. Кичапина Н.Д. | н.г. 3,2 | к.г. 4,3 | н.г. 4 | к.г. 4,8 | н.г. 3,6 | к.г. 4,4 | н.г. 3,6 | к.г. 4,6 | н.г. 3,8 | к.г. 4,7 |

Нормативным вариантом развития можно считать среднее значение по общегрупповому параметру больше 3,8. Эти же параметры в интервалах средних значений от 2,3 до 3,7 можно считать показателями проблем в развитии ребёнка, а также незначительные трудности организации педагогического процесса в группе. Среднее значение ниже 2,2 свидетельствуют о выраженном несоответствии ребёнка возрасту. А также необходимости корректировки педагогического процесса в группе по данному параметру/данной образовательной области.

Анализ выполнения программы по образовательным областям показал, что программный материал усвоен детьми. Рекомендуется оптимизировать педагогический процесс по познавательному и физическому развитию в группах раннего возраста №1, 2 (воспитатели Дубко В.А., Леушина Н.В., Ивкина Л.В.). Уделять больше внимание речевому развитию детей средней группы №4 (воспитатели Шмелёва Е.М., Точилина Л.Е.)

Уровень развития интегративных качеств выпускников ДООУ

По итогам освоения Программы 43% детей подготовительной к школе группы имеют высокий уровень овладения предпосылками учебной деятельности. Способные решать интеллектуальные и личностные задачи,

адекватные возрасту высокому и среднему уровню соответствуют 83% детей; овладевшие средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками, способны управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдающие элементарные общепринятые нормы и правила поведения – 100% воспитанников. Детей с низким уровнем интегративных качеств не выявлено. Открыты новому, то есть проявляют желание узнавать новое 100% воспитанников. Самостоятельно добывают новые знания 85%, положительно относятся к обучению в школе 100 % дошкольников.

Вывод: работа по выполнению образовательной программы во всех группах велась стабильно и систематически.

4. Организация образовательной деятельности.

| Направление работы | Программа | Автор |
|-------------------------------------|---|---|
| | Примерная основная общеобразовательная программа «От рождения до школы» | Н.Е. Веракса, Т.С. Комарова, М.А. Васильева |
| Социально-коммуникативное развитие | «Я – ребёнок, и я ... и я имею право! ...» Безопасность | Зеленова Н.Г., Осипова Л.Е. Авдеева Н.Н., Стёркина Р.Б. |
| Художественно-эстетическое развитие | Изобразительная деятельность в детском саду «Цветные ладошки» | Лыкова И.А |
| Познавательное-развитие | Здравствуй, мир! Добро пожаловать в экологию Юный эколог Математика в детском саду Игралочка (для детей 3-4, 4-5) Раз ступенька, два – ступенька... (для детей 5-6, 6-7 лет) Человек (естественно-научные наблюдения и эксперименты в детском | Вахрушев А.А Воронкевич О.А. Николаева С.Н. Новикова В. П. Петерсон Л.Г. Петерсон Л.Г. Иванова А.И. |

| | | |
|---------------------|---|--|
| | саду) | |
| Речевое развитие | Развитие речи в детском саду Обучение дошкольников грамоте | Ушакова О.С. Гербова В.Н. Рыжова В.Н. Эльконин Д.Б., Журова Л.Е |
| Физическое развитие | Оздоровительная работа в ДОУ | Александрова Е.Ю. |

- методические рекомендации по основным направлениям работы с дошкольниками;
- обобщённый положительный педагогический опыт воспитателей;
- репродукции картин, иллюстративный материал, дидактические пособия, демонстрационный и раздаточный материал, игровой материал для организации педагогической деятельности с дошкольниками
- в ДОУ имеется библиотека методической и детской художественной литературы, в фонде методической литературы ДОУ есть подписные издания: «Дошкольное воспитание», «Воспитатель ДОУ» с приложением, «Ребенок в детском саду», «Старший воспитатель», «Дошкольная педагогика», «Обруч» с приложением, «Музыкальный руководитель», «Музыкальная палитра», «Справочник руководителя ДУ», «Медицинское обслуживание и организация питания в ДОУ».
- электронные интерактивные игры «Начинаю говорить», «Ума палата», «Начинаю читать», «Читаем по слогам», «Читаем легко», «Игры на развитие памяти», «Игровая карусель» (по подготовке к школе», «Игроматика» (математика для дошкольников), «Ознакомление с окружающим миром» («Мир зверей», «Мир насекомых», «Мир домашних животных и птиц», «Мир птиц», «Мир рыб»)

5.Кадровое обеспечение.

ДОУ укомплектовано квалифицированными кадрами, в т. ч. руководящими, педагогическими, учебно-вспомогательными, административно-хозяйственными работниками.

Руководящие работники

Заведующий ДОУ – 1

Заместитель заведующего по воспитательно-методической работе – 1

Начальник хозяйственного отдела – 1

Педагогические работники

В образовательном процессе принимают участие 20 педагогов, из них:

Музыкальный руководитель – 2

Инструктор физической культуры – 1

Учитель-логопед – 1

Воспитатели - 16

Учебно-вспомогательный персонал

Помощники воспитателей -10

Процентное соотношение педагогов по образованию, стажу работы, возрасту

| Образование | высшее | | среднее специальное | | | | обучаются в ВУЗе / колледже | | |
|----------------------------|-----------|---------|---------------------|-----------|-----------|------------|-----------------------------|-------|-------|
| | 30% | | 65% | | | | - | 5% | |
| Стаж педагогической работы | до 3 лет | 3-5 лет | 5-10 лет | 10-15 лет | 15-20 лет | 20 и более | | | |
| | 5% | 10% | 10% | 5% | 15% | 55% | | | |
| Возраст педагогов | моложе 25 | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 | 60-64 |
| | 5% | 5% | 10% | 15% | 5% | 10% | 5% | 25% | 20% |

Результаты повышения профессионального мастерства педагогов.

В 2017/18 учебном году педагоги активно участвовали в методической работе учреждения, хочется отметить таких педагогов как Шмелёва Е.М., Плетнёва М.Н., Столярова Н.А., Клеймёнова С.В., Малышева Г.А.

Успешно прошли аттестацию:

- на высшую квалификационную категорию Шмелёва Е.М., Кичапина Н.Д.
- на первую квалификационную категорию Малышева Г.А.
- на соответствие занимаемой должности Точилина Л.Е.

| | Получили в текущем году (образование, квалификацию, прошли курсы) | Всего педагогов |
|---|---|-----------------|
| Образование: средне-специальное высшее | - | 13 (68%) |
| | 2 (10%) | 6 (30%) |
| Обучаются в ВУЗе/колледже | 1 (5%) | 1 (5%) |
| Квалификация: высшая первая | 2 | 7 (35%) |
| | 1 | 6 (30%) |

| | | |
|--|----------|----------|
| соответствие занимаемой должности без аттестации (по уваж. причинам) | 1 | 4 (20%) |
| | | 3 (15%) |
| Курсы повышения квалификации | 17 (85%) | 19 (95%) |

Курсы повышение квалификации в этом учебном году прошли дистанционно 17 педагогов.

Вывод: в ДОО штат педагогических работников укомплектован полностью. Все педагоги соответствуют требованиям квалификационных характеристик. Ведется направленная работа по повышению квалификации и профессионального мастерства.

6. Методическая работа в ДОО.

Все формы методической работы в ДОО направлены на выполнение задач, сформулированных в годовом плане.

Наиболее эффективными являются активные методы работы (решение проблемных ситуаций, деловые игры, «мозговой штурм»), которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик – хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

В 2017-2018 учебном году в коллективе продолжилась работа «молодой педагог - наставник». В системе работы с молодыми педагогическими кадрами, были определены следующие направления:

- наставничество;
- оказание помощи в самообразовании через апробацию показа открытых мероприятий и участие в муниципальных и региональных конкурсах;
- стимулирование молодых специалистов к изучению опыта работы коллег своего учреждения и других ДОО;
- организация адресной методической помощи в организации воспитательно-образовательной работы.

Полная реализация всех пунктов данного плана позволила молодым педагогам быстро адаптироваться к работе в педагогической среде, избежать

момента неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию со всеми участниками педагогического процесса, сформировать мотивацию к дальнейшему самообразованию по психологии и педагогике, раскрыть свою индивидуальность.

7. Учебно - методическое, библиотечно-информационное обеспечение.

Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой

В связи с принятием нового закона об образовании ДОО приобрело необходимую методическую литературу по образовательной программе дошкольного образования и приоритетному направлению детского сада.

Обеспеченность современной информационной базой

С 2013 года ДОО имеет выход в сеть Интернет, электронную почту и собственный сайт детского сада. Сайт ДОО разработан в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации. Приказом руководителя назначен модератор сайта. Деятельность модератора и порядок работы с сайтом определены в Положении об официальном сайте.

Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОО для заинтересованных лиц

Информация о деятельности ДОО размещается на сайте образовательного учреждения и обновляется каждые десять дней. Для родителей и заинтересованных лиц информация периодически обновляется на стенде «Для Вас родители» и в родительских уголках каждой группы.

В соответствии с годовым планом проводятся выставки творческих достижений воспитанников, результатов взаимодействия ДОО с родителями и с социумом. На родительских собраниях общественность получает информацию о деятельности детского сада через презентации с использованием ИКТ.

8. Материально-техническое обеспечение.

Состояние материально-технической базы ДОО позволяет реализовать программу обучения и воспитания, обеспечивает организацию жизни детей в детском саду и соответствует направлениям деятельности учреждения.

Администрация ДОО совместно с подрядными организациями, сотрудниками и родителями воспитанников постоянно работают над укреплением материально – технической базы. Заменяется сантехника, мебель, мягкий

инвентарь, обновляются методические пособия и игровое оборудование. На территории детского сада обустроены 10 игровых прогулочных участков, спортивная площадка.

В здании учреждения функционируют:

- музыкальный зал,
- спортивный зал,
- познавательный центр
- кабинет логопеда

Кроме того, имеются отдельные специальные помещения:

- кабинет заведующей;
- методический кабинет;
- кабинет начальника хозяйственного отдела
- медицинский кабинет;
- прививочный кабинет;
- пищеблок;
- прачечная

Выводы: для повышения качества предоставляемых услуг необходимо продолжать пополнять материально-техническую базу учреждения (игровой материал для групповых помещений, методическое обеспечение образовательной программы ДОО)

9. Обеспечение безопасности

В ДОО созданы необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников.

Пожарная безопасность:

Имеется автоматизированная противопожарная система оповещения и необходимое количество противопожарных средств.

Все запасные выходы легкодоступны и содержатся в порядке; выполняются правила пожарной безопасности; соблюдается противопожарный режим.

Имеется план эвакуации людей и инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению быстрой эвакуации.

Согласно плану – графику тренировок систематически проводятся эвакуационные занятия, на которых отрабатываются действия всех участников образовательного процесса и работников ДОО на случай возникновения чрезвычайной ситуации.

Регулярно проводятся беседы по противопожарной безопасности.

Обеспечение безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций:

В ДОО имеется кнопка экстренного вызова помощи. Заключены договора на охрану и обслуживание кнопки экстренного вызова помощи.

Охрана труда и соблюдение правил техники безопасности.

Регулярно проводится инструктаж по правилам техники безопасности с различными категориями сотрудников детского сада.

Обеспечение правопорядка, соблюдение норм и правил поведения всеми участниками образовательного процесса.

В течение учебного года систематически проводятся беседы по правилам дорожного движения, о безопасном поведении на воде, на дорогах, в походе, в быту. **Санитарная безопасность:**

Санитарно-гигиеническое состояние всех помещений детского сада соответствует требованиям СанПиНа.

Во всех групповых комнатах установлена мебель, регулируемая по высоте. Организован процесс проветривания и обеспечен необходимый тепловой режим в зимнее время; соблюдается питьевой режим

10. Организация питания воспитанников

В детском саду организовано 4-х разовое питание. Организация питания воспитанников детского сада осуществляется в соответствии с примерным 10 – дневным меню и состоит из необходимых пищевых продуктов в соответствии с требованиями Санитарных правил и норм.

В детском саду питание организовано в групповых комнатах. Весь цикл приготовления блюд происходит на пищеблоке. Пищеблок на 100% укомплектован кадрами, имеется необходимое технологическое оборудование. Помещение пищеблока размещается на первом этаже, имеет отдельный выход.

При организации питания детей нами соблюдаются следующие основные принципы:

- составление полноценных рационов питания;
- использование разнообразного ассортимента продуктов, гарантирующих достаточное содержание необходимых минеральных веществ и витаминов;
- строгое соблюдение режима питания, отвечающего физиологическим особенностям детей различных возрастных групп;
- правильное сочетание его с режимом дня каждого ребенка и режимом работы учреждения;
- соблюдение правил эстетики питания, воспитание необходимых гигиенических навыков в зависимости от возраста и уровня развития детей;
- учет климатических особенностей, времени года, изменение в связи с этим режима питания;
- индивидуальный подход к каждому ребенку, учёт состояния его здоровья, особенностей развития, адаптации, наличия хронических заболеваний;

строгое соблюдение технологических требований при приготовлении пищи, обеспечение правильной кулинарной обработки пищевых продуктов;

повседневный контроль над работой пищеблока, доведением пищи до ребенка, правильной организацией питания детей в группах;

учет эффективности питания детей.

Рациональному и полноценному питанию в детском саду придается большое значение.

11. Медицинское обеспечение ДОУ, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Медицинское обслуживание детей в МБДОУДС N 8 осуществляет:

- старшая медицинская сестра Исакова Наталья Игоревна
- врач-педиатр Фирсина Светлана Юрьевна, которая работает в детском саду по вторникам и четвергам и осуществляет контроль за здоровьем детей, дает направления к врачам узких специальностей, а также разрешение на проведение профилактических прививок.

Медицинский блок МБДОУДС N 8 включает в себя

- медицинский кабинет,
- процедурный кабинет,

Их оснащение регламентируется СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»; Медицинский кабинет выполняет профилактическую, лечебно-оздоровительную, противоэпидемическую и санитарно-просветительскую работу с детьми, родителями и персоналом ДОУ

12. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Контроль в ДОУ начинается с руководителя и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,

- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, Совете учреждения ДООУ.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг. Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДООУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- Определить уровень освоения детьми образовательной программы дошкольного образования,
- Проанализировать готовность детей к обучению в школе,
- Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада,
- Провести анализ организации питания в ДООУ,
- Проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов,
- Оценить учебно-материальное обеспечение,
- Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДООУ.

Вывод:

Организация контрольной деятельности в ДООУ соответствует действующему законодательству. Эффективность управления в ДООУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий и современных тенденций (программирование деятельности ДООУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДООУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

Структура и механизм управления ДООУ определяет его стабильное функционирование в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУДС N 8, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|----------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 207 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 207 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 38 человека |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 169 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 207 человек 100 % |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 207 человек 100 % |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 человек |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человек |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 человек |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 14 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 20 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 6 человек 30 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 6 человек 30 % |

| | | |
|-------|--|---------------------|
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 13 человек 65 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 13 человек/ 65 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 13 человек 65 % |
| 1.8.1 | Высшая | 7 человек 35 % |
| 1.8.2 | Первая | 6 человек 30 % |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 8 человек 40 % |
| 1.9.1 | До 5 лет | 3 человека 15 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 5 человек 25 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человека 10 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 9 человек 45 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 19 человек 83 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18 человек 78 % |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" | человек/чел. |

| | | |
|--------|---|--------|
| | в дошкольной образовательной организации | 10,35 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 3,19 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 208,63 |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |